رمزي المزيني

مدير فرع المدينة

التواصل

المدينة المنورة، السعودية
r.almzny@alkamal-sa.com
0506024630

المهارات

الحاسب الآلي

اللغات

العربية — اللغة الأم
الإنجليزية — مستوى محدود

المؤهلات العلمية

دبلوم الجودة

الاهتمامات

حب العمل والإنجاز
ومواجهة التحديات

نبذة مختصرة

موظف يتمتع بخبرة تمتد لأكثر من 15 عامًا في إدارة الفروع، وتنسيق المناقصات والتحصيل الحكومي، والتشغيل والصيانة، إلى جانب رصيد واسع من الدورات التدريبية في خدمة العملاء وإدارة المشاريع والقيادة. يتميّز بحب العمل والإنجاز والقدرة على مواجهة التحديات.

الخبرات العملية

منسق المناقصات والتحصيل الحكومي — شركة مكتب الكمال
من 28-08-2010 حتى الآن

- يشغل منصب مدير فرع المدينة المنورة منذ عام 2019.

مشرف التشغيل والصيانة — شركة سيبكو للبيئة
من 01-10-2007 إلى 01-10-2010

الدورات التدريبية

جميع الدورات أُنجزت خلال الفترة سبتمبر – أكتوبر 2018

- دورة أساسيات الإدارة
- دورة التواصل الفعال مع العملاء
- دورة مبادئ خدمة العملاء
- دورة المحاسبة المالية
- دورة في تأجير السيارات
- دورة القيادة
- دورة إدارة الضغوط في العمل
- دورة أساسيات القيادة
- دورة قياس جودة خدمة العملاء
- دورة إدارة بيانات العملاء
- دورة خدمة العملاء والعلامات التجارية
- دورة إتقان عملية البيع
- دورة إدارة المشاريع
- دورة أساسيات إدارة المشاريع
- دورة مشرف المبيعات لمنافذ البيع
- دورة السكرتارية التنفيذية
- دورة مهام الموارد البشرية

RAMZI AL-MUZAINI

Madinah Branch Manager

CONTACT

Madinah, Saudi Arabia
r.almzny@alkamal-sa.com
+966 50 602 4630

SKILLS

Computer Literacy

LANGUAGES

Arabic — Native
English — Basic

EDUCATION

Diploma in Quality

INTERESTS

Passion for work,
achievement & challenges

Profile

A results-driven professional with over 15 years of experience in branch management, government tenders and collections coordination, and operations & maintenance, backed by extensive training in customer service, project management, and leadership. Known for a strong work ethic, drive for achievement, and ability to handle challenges.

Work Experience

Government Tenders & Collections Coordinator — Al-Kamal Office Company
Aug 2010 – Present

- Serving as Branch Manager of Madinah since 2019.

Operations & Maintenance Supervisor — Sepco Environmental Company
Oct 2007 – Oct 2010

Training Courses

All courses completed between September – October 2018

- Customer Service Quality Measurement
- Customer Data Management
- Customer Service & Trademarks
- Sales Mastery
- Project Management
- Project Management Fundamentals
- Sales Outlet Supervisor
- Executive Secretarial Skills
- HR Functions
- Management Fundamentals
- Effective Customer Communication
- Customer Service Principles
- Financial Accounting
- Car Rental Operations
- Leadership
- Workplace Stress Management
- Leadership Fundamentals