

Hessah Ebraheem Rashed Bin Mogren



🌐 Saudi Arabia 📍 Al-kharj

📅 26 - 3 -1996

☎ 0544088869

✉ hessah131@gmail.com

Objectives:

Seeking to exploit my strong sense of responsibility, dedication of the work, and to take advantage of the qualifications and skills that I have acquired through my academic career in improving and developing the work.

Skills:

- ✚ Computer: Microsoft Office Programs.
- ✚ Entering Data and Printing.
- ✚ Teamwork and Communication Skills.
- ✚ Resilience and the ability to Work Under Pressure.
- ✚ Fluent in spoken and written English.

Languages :

Arabic ●●●●●

English ●●●●●

Academic Education



2015 - 2018

English Language and Literature (4.6)

Prince Sattam bin Abdulaziz University

Training courses



- Information Technology in the Workplace.
- Executive Assistant series.
- Introduction to Human Resources Function.
- Accounting and Finance for individuals and Companies.
- Fundamentals of Management.
- Customer Service Team Management.
- Building security .
- First aid course .

Experiences



2017 - 2020

- **Telesales**
(IMA) International Maritime Agency
- **Administrative Assistant**
Alezdihar Preschool
- **Accomplishment of an educational program for developing English language for children titled (Easy English).**
Alahi's middle and high school of Holy Quran Memorization
- **Participate in the English club program.**
Prince Sattam bin Abdulaziz University

Hobbies



Photography

حصه إبراهيم راشد بن مقرن

التعليم الأكاديمي



2015 - 2018

اللغة الانجليزية وادابها (4.6)
جامعة الأمير سطم بن عبدالعزيز.

الدورات التدريبية



- تكنولوجيا المعلومات في مكان العمل
- سلسلة السكرتارية التنفيذية
- مقدمة في مهام الموارد البشرية
- المحاسبة والمالية للأفراد والشركات
- أساسيات الإدارة.
- إدارة فريق خدمة العملاء.
- أمن المنشآت.
- الإسعافات الأولية.

الخبرات السابقة



2017 - 2020

- العمل عن بعد (موظفة مبيعات)
شركة التوكيلات البحرية العالمية (IMA)
- العمل الإداري
حضانة وروضة الإزدهار
- تنفيذ برنامج تعليمي وترفيهي لتطوير اللغة الإنجليزية
للأطفال بعنوان (Easy English)
مدرسة نادي الحي بمتوسطة وثانوية تحفيظ القرآن الأولى
- المشاركة ببرنامج المحادثه باللغة الإنجليزية
جامعة الأمير سطم بن عبدالعزيز

الهوايات

التصوير الفوتوغرافي



السعودية 🌐 الخرج 📍

📞 26-3-1996

📞 0544088869

✉️ hessah131@gmail.com

الأهداف :

السعي في تسخير ما أملكه من إحساس قوي من المسؤولية ، والتفاني في العمل، والاستفادة من المؤهلات والمهارات المكتسبة من خلال مسيرتي الأكاديمية في تحسين وتطوير العمل.

المهارات :

➤ الحاسب الالي: برامج Microsoft

Office

➤ إدخال البيانات والطباعة.

➤ مهارات الإتصال والعمل الجماعي.

➤ المرونة والقدرة على العمل تحت

الضغط.

➤ إتقان اللغة الإنجليزية تحدثا وكتابة.

اللغات :

● ● ● ● العربية

● ● ● ● الإنجليزية