على أحمد مطيع

بكالوريوس فى العلوم الإدارية



Ali Ahmed Mutea

Bachelor of Administrative Sciences

خبرة اكثر من 13 سنة في مراقبة خطوط الانتاج (الجودة)، ارغب الالتحاق في بيئة عمل احترافية، تمكنني من تطوير مهاراتي العملية والتعليمية ، وللمساهمة في تطاوير جهـة العمـل التـي سأعمل بما، لتحقيق الأهداف المشتركة، لمستقبل واعد وأفضل.

More than 13 years of experience in monitoring production lines (quality), seeking to Enroll in a professional working environment enables me to develop my practical and educational skills. and to contribute to the development of the work environment and common goals may be achieved for a promising and a better future.

المعلومات الشخصية

056 208 0043

حدة, المملكة العربية السعودية





ali.bnmotie1399@gmail.com



سعودي



تارىخ المىلاد : 1399/3/7 هـ

INFO

leddah, Saudi Arabia



056 208 0043



ali.bnmotie1399@gmail.com



Saudi

D.O.B: 7/3/1399 AH

الخبرات العملية

مراقب خط الإنتاج (الجودة)

الشركة المتحدة لمنتجات البلاستيك (شركة نابكو) دىسمبر 2007 - يونيو 2021

Work Summary

Production Line Monitor (Quality)

United Company for Plastic Products (NAPCO) Dec 2007 - Jun 2021

المؤهلات

- بكالوريوس في العلوم الإدارية جامعة الملك عبدالعزيز سنة التخرج: 1438 هـ
- دبلوم إلكترونيات صناعة وتحكم الكلية التقنية بالقنفذة سنة التخرج: 1428 هـ
- **دبلوم صيانة الآلات المكتبية** معهد التدريب المهني بجده سنةُ الْتخرج: 1424 هـ

Qualification

- Bachelor of Administrative Sciences King Abdulaziz University Year of graduation: 1438 AH
- Diploma in Electronics, Industry and Control Al-Qunfudhah College of Technology Year of graduation: 1428 AH
- **Diploma in Maintenance of Office Machines** Vocational Training Institute in Jeddah

Year of graduation: 1424 AH

الإنجازات و المشاركات

- حاصل على شهادة شكر وتقدير على الاداء المتميز.
- حاصل على جائزة الرجل المثالى القيم على مجموعة شركات نابكو.
- حاصل على شهادة شكر وتقدير للمساهمة بالجهود لإتمام حملة التبرع ىالدم الثالثة.
 - عمل تطوعي تحت شعار" نقطة دم قد تنقذ بها حياة إنسان" مستشفى العام بالقنفذة 1436.

Achievements And Participations

- Holding a certificate of thanks and appreciation for the outstanding performance.
- Holding a perfect man award values on a group NAPCO
- Holding a certificate of thanks and appreciation for the contribution of the efforts to complete the third donation campaign of blood.
- Volunteer work under the slogan "A drop of blood may save a person's life." Al-Qunfudhah General Hospital 1436.

المهارات

Skills

- إجادة استخدام الحاسب الآلى حسن السيرة والسلوك
 - الابتكار والتجديد في العمل
 - تحمل ضغط العمل
- العمل في الفريق بروح العائلة
- من أولوياتي الجدية والمسؤولية
- Computer proficiency
- Good conduct and behavior
- Innovation at work
- Work under pressure
- Working in a team with a family spirit
- One of my priorities is seriousness and responsibility

