



## السيرة الذاتية

علاء الدين حسن عبدربه

01092511591

011407040591

### البيانات الشخصية :

الجنسية : مصرى

العنوان : قنا - ش المنشيه البحريه - خلف النساجون الشرقيون

تاريخ الميلاد : 27 مارس 1977

الحاله الاجتماعيه : متزوج

الموقف من التجنيد : ادايت الخدمه ( قدوه حسنه )

رخصه القيادة : خاصه ساريه

### المؤهلات الدراسيه :

بكالوريوس خدمه اجتماعيه مايو 2000 تقدير مقيول

### الخبرات السابقيه :

✓ 3 / 2019 حتى الان

- العمل رئيس تنميه منطقه بشركه بببسي كولا مصر ( فرع قنا ) حيث ان بببسيكو احد الشركات العالميه الرائده فى مجال الاغذيه و المشروبات .

- العمل رئيس قطاع بيع وتوزيع مدينه قنا ( تجزئه ) .
- توزيع الاهداف البيعيه و العمل على تحقيقها من خلال فريق مبيعات المنطقه .
- عمل رحلات مر افقه لسيارات التوزيع بالمناطق ميدانيا وتحقيق معدل التنميه لكل سياره .
- متابعه & تنميه عملاء الجملة و النصف جملة المتعاقدين واستقطاب عملاء جدد .
- اداره ومتابعه الاسواق الخاصه بالمنطقه وتحسين العرض بكل سوق (planogram pepsi way)
- متابعه اعمال مشرف المنطقه و منسق المنطقه تحت ادارتى .
- اداره ملف السلامه والصحه المهنيه مع مندوبى المبيعات بالسوق و تحقيق 10% اخطاء .

✓ 2007 / 4 حتى 2019 / 2

- العمل كمشرف تنميه عملاء (بفرع قنا ) بمناطق المباشر ( التجزئه ) بمدينه قنا.
- العمل كمشرف تنميه عملاء ( بفرع قنا ) بمناطق المباشر ( التجزئه ) بدء من جنوب محافظه سوهاج ( مركز البلينا ) وحتى جنوب مركز نجع حمادى .
- العمل كمشرف تنميه عملاء كبار عملاء ( بفرع قنا ) .
- اعداد وتحليل تقارير المبيعات اليوميه و الشهرية للادارات المختلفه.
- متابعه محققات الاهداف البيعيه يوميا & شهريا .
- مهاره التواصل و التفاوض مع التجار بطريقه ممتازة.

\* وظيفه منسق منطقته :

- هيكله واعاده تقييم لخطوط السير الخاصه بمناطق الخدمه بحيث تقوم بالصوره الامثل لتحقيق الاهداف البيعيه.
- امداد مدير البيع بتقارير مؤشرات الاداء و تحديثها بصوره يومية .
- هيكله الخطط الميدانيه لتحقيق الادخالات الجديده لمنتجات الشركه.

✓ 2005 / 5 حتى 2007 / 3

- العمل بوظيفه مسئول شئون طلاب بجامعة جنوب الوادى كليه التجاره .

✓ 2003 / 12 حتى 2005 / 4

- العمل مندوب مبيعات بشركه هنكيل للمنظفات ( وكيل محافظه قنا ) .
- العمل مسئول مبيعات ميداني منطقته شمال محافظه قنا .
- العمل على تحقيق الاهداف البيعيه زياده التوزيع و الانتشار للمنتجات .

✓ 2002 / 3 حتى 2003 / 11

- العمل بقريه علاء الدين بمدينه الغردقه وظيفه مسئول صاله
- العمل على تنظيم الافراد داخل المطعم .
- العمل على توزيع المهام على طاقم العمل .

## المهارات :

مهارات الكمبيوتر: محترف لأعمال ( Microsoft Office ( Word, Excel, Windows and

Internet)

اللغات : اللغة العربية اللغة الام.

اللغه الانجليزيه ايجاده قرأه و كتابه.

## التدريبات :

- تم اجتياز تدريب " الحل انا " والذي يوضح كيفية التوجيه والتواصل مع الاشخاص الذين لديهم صعوبه فى الوصول الى تحقيق الاهداف العمليه.
- تم اجتياز تدريب " مهاره التواصل والتفاوض مع التجار " والذي يهدف الى التواصل مع التجار و التفاوض معهم للوصول الى تحقيق الاهداف المطلوبه .
- اجتياز تدريب " القيادة الدفاعيه" و الذى يهدف الى السلامه فى القيادة بصوره امنه على الطرق.
- اجتياز تدريب "المدير الموجه" والذي يهدف الى شرح الاهداف الى المرؤسين بصوره بسيطه والتوجيه الى تحقيقها.

## مهارات الاتصال:

امتلك فكره جيد واكتساب المعلومات بسرعه وحل مشكلات العمل الاداريه و الاسواق وابتجاده العمل تحت ضغط ومواكبه التطورات الجديده

*Signature ;  
A.hassan*