

نادية محمد الجيزاني

دبلوم في إدارة الاعمال

الهدف الوظيفي :

تطوير مهنتي وتحسينها والسعي لتطوير أداء العمل في المنشأة التي سأعمل بها ورفع الكفاءة وتحقيق ما هو مطلوب مني العمل

التعليم :

المؤهل : دبلوم
التخصص : ادارة اعمال
الجامعة : جامعة الاميرة نورة بنت عبدالرحمن

الخبرات العلمية :

- العمل في مجمع فيروز لمدة ثلاث شهور

المهارات :

- مهارات الاتصال و التواصل
- مهارات التعليم و تطوير الذات
- اجادة استخدام الورد - الاكسل - المايكروسوفت - الباور بوينت
- المرونة والقدرة على إدارة الاولويات
- إجادة العمل على الحاسب الالي
- إجادة الحلول المبتكرة

اللغات :

- العربية (ممتاز)
- الاوردو (جیده)
- الانجليزية (جیده)

الدورات :

- من معهد القارات لمدة (3 أشهر)
- لغه الاوردو من الهند لمدة (سنة)
- دورة تدريبية المهارات المقابلة الشخصية
- دورة الثقافة العالمية

للتواصل :

0537695103 / 0506047519

Noodiee09@gmail.com

الرياض - طويق - نجم الدين