

## OBJECTIVE

I am seeking to obtain a distinguished position that gives the opportunity to develop my abilities and scientific and practical skills, and to participate in developing a positive impact that will be reflected in the field of work

---

 **PHONE**  
0566535170

 **Email**  
sa7ar.salami@gmail.com

 **Marital status**  
married

**ID** **ID Number**  
1091554467

 **Nationality**  
Saudi

 **City**  
Riyadh

 **Date of birth**  
14<sup>th</sup> Jul 1995

---



# Sahar Abdel Hamid Salami



## EDUCATION

**Umm Al Qura University**  
**public relations media**  
**2018-2017**



## COURSES

- **Crisis management programme.**
- **Cyber security course.**
- **Professional customer service.**
- **Business continuity and recovery of crisis .**
- **Use basic English grammar.**



## VOLUNTEERING WORK

- **A volunteer in the breast cancer awareness campaign.**



## PERSONAL SKILLS

- time management.
- Group management.
- Tact and good handling.
- customers service.
- Microsoft & Office
- Dealing with work pressures.

# سحر عبدالحميد سلامي



## الهدف الوظيفي

أسعى للحصول على مكانة متميزة تمنح الفرصة لتنمية قدراتي ومهاراتي العلمية والعملية والمشاركة في وضع تأثير إيجابي ينعكس على مجال العمل.

## التعليم



جامعة ام القرى  
اعلام علاقات عامة  
2018-2017

## الدورات التدريبية



- برنامج ادارة الازمات.
- دورة الأمن السيبراني.
- احتراف خدمة العملاء.
- استمرارية الأعمال والتعافي من الأزمات.
- استخدام قواعد اللغة الإنجليزية الأساسية.

## الأعمال التطوعية



- متطوعة في الحملة التوعوية بسرطان الثدي.

## المهارات الشخصية



- إدارة الوقت.
- إدارة المجموعات.
- اللباقة وحسن التعامل.
- خدمة العملاء.
- Microsoft & Office
- التعامل مع ضغوطات العمل.

رقم التواصل  
0566535170



الإيميل  
sa7ar.salami@gmail.com



الحالة الاجتماعية  
متزوجة



رقم البطاقة  
1091554467



الجنسية  
سعودية



المدينة  
الرياض



تاريخ الميلاد  
1416-02-15

