

المعلومات الشخصية



الاسم : السيد احمد عبدالبصير
الجنسية : مصري
الديانة : مسلم
تاريخ الميلاد : ١٩٩٢/٧/٢٧
تليفون : ٠١٠١٢٣٠٢٧٨٥
البريد الالكتروني : alsaiedahmed461@gmail.com
الحالة الاجتماعية : متزوج
العنوان : العاشر من رمضان – الشرقية
الخدمة العسكرية : تم اداء الخدمة العسكرية

نبذه عنى

عملت فى مختلف المهن الحرفيه مثل النجارة والنقاشه والخراطه والسباكه والمحارة والبلاط والكهرباء ولازلت اعمل فى كهرباء المنازل من ٢٠٠٥ الى ٢٠١٥ واديت الخدمة العسكرية واتجهت الى مجال عمل مختلف وهو مندوب المشتريات وتوريدات كهربائية ومندوب مبيعات وتسويق .
احاول جاهدا التطوير من نفسى لكى استطيع مساعدة فريق العمل فى مختلف المجالات .
اهم مبادني ان اكون مخلصا وفيا لجهه العمل واصدقانى وزملاي صادقيا فى كل تعاملاتى وان اعطى جهه العمل كل خبرتى وامانتى طوال الوقت .

المؤهل التعليمي

- حاصل على ليسانس اصول دين
- التقدير : جيد
- سنه التخرج : ٢٠١٧

الخبرات

- مندوب مشتريات وتوريدات كهربائية لشركة ماس للهندسة الكهربائية والميكانيكية خلال الفترة من ٢٠٢٢/١٠ الى ٢٠٢٤/١١ وكانت مهامى تجهيز البضاعة من الموردين والمخزن وتوريدها الى المواقع والشركات وتسعير بنود من الموردين وتوفير موردين جدد فى مختلف الاماكن وتوصيل الفنيين من السكن الى الموقع والعكس .
- مندوب مبيعات وتسويق لشركة الصفوة للمنتجات الغذائية خلال الفترة من ٢٠٢٠/٤ حتى ٢٠٢٢/٩ وكانت مهامى تسويق المنتجات والشركة وكسب ثقه التجار والمحلات وعمل خط سير للشركة فى مختلف المدن مثل العبور والشروق والقاهرة الجديدة وغيرها والتواجد فى كل مدينة يومين فى الاسبوع والمتابعه مع التجار والمحلات وتوفير كافه المتطلبات .

- فنى كهربائى تشطيطيات وحدات سكنية وادارية لشركة مقاولات خلال الفترة من ٢٠١٧/٧ الى ٢٠٢٠/٣ وكانت مهامى هى فنى تشطيطيات وتبوير لوحات وتركيب كايبل تراي ومواسير **emt** و **pvc** وتاسيس شبكات الانذار .
- احمل رخصه قياده درجة ثانية ولدى خبرة فى قياده السيارات المانيوال والاوتماتيك والنقل الخفيف والمتوسط .

لغات وكورسات

- فترة تدريبية فى الاشراف على تنفيذ الاعمال الكهربائية والميكانيكة فى المواقع
- **ICDL**
- اللغة العربية : اللغة الأم
- اللغة الانجليزية : متوسط
- الحاسب الإلي : جيد
- رخصه قياده درجة ثانية

المهارات :

- القدرة علي الانضباط وتحمل المسئولية.
- القدرة علي التفاهم والتعايش مع الآخرين وحسن معاملتهم.
- القدرة على تحديد الأولويات وإدارة المهام المتعددة.
- لدية القدرة علي ادارة القسم والمشاكل والتعامل مع كافة الموظفين والعمال بطرق مختلفة للوصول لحل المشكلات.
- المهارة في إدارة الوقت.
- المهارة في القيادة والتواصل مع فريق العمل .